

苏州市市级部门整体预算绩效目标表

2026年度					
单位名称		苏州市住房公积金管理中心吴江分中心			
单位 主要职能		（一）实施本地区住房公积金归集扩面工作和使用管理的政策措施和操作规程，推进本地区住房公积金归集扩面工作； （二）编制、执行本地区住房公积金归集和使用计划； （三）管理和监督住房公积金受托银行开展的住房公积金相关业务； （四）监督检查本地区住房公积金法律法规和政策措施的落实； （五）开展住房公积金政策宣传； （六）面向社会提供住房公积金业务办理服务。			
机构设置及 人员配置		1. 机构设置：根据分工和职责，本部门内设机构包括缴存科、使用科、综合（财务科）、一体化管理办公室、盛泽管理部。 2. 人员配置：参公在职人员10名，参公退休人员需5名，公益性岗位人员9名。			
部门整体 资金（万 元）	收入				全年 预算数
		资金总额			678.39
		财政拨款	小计		678.39
			一般公共预算资金		678.39
			政府性基金		0
			财政专户管理资金		0
			国有资本金		
		社保基金			0
		上年结转资金			0
		其他资金			0
	支出			半年 计划执行数	全年 预算数
		基本支出		300	581.24
		项目支出		43.67	97.15
		设备购置		0.4	3.6
		专项培训费		0.89	4.59
		专项委托业务费		8.5	31
		专项宣传广告费		4.6	11.6
		物业管理费		18.38	22.48
		专项租赁费		4.6	7.88
		专项业务用水用电用气		4.8	13
		专项材料费		1.5	3
中长期目标		持续扩大吴江区住房公积金制度覆盖面，规范建缴环境；发挥住房公积金“保障刚需、支持改善”的功能，促进惠民安居；推进窗口服务标准化建设，营造最佳服务体验；加强住房公积金政策宣传解读，提升政策知晓度；强化党建引领，加强内部组织管理，赋能住房公积金事业发展。			
年度目标		持续精准扩面建制，完善工作机制，协调推进社保、公积金开户、缴存“双同步”，探索推广有住房贷款的灵活就业人员“缴还一体”，提升灵活就业人员公积金缴存数质量；探索搭建“企业-区镇-分中心”三级矛盾纵向调处和同劳动、社保、司法、信访、总工会等部门横向联动相结合的工作机制，定期研究分析形势，合力破解难题，全面提升矛盾调解成功率，达到“案结、事了、人和”的良好效果；创新推广“云窗”线上服务模式，实现“视频云帮办、业务云受理”，提升服务感受度。健全“公积金诚意服务站”制度机制，强化工作措施，真正发挥站点应有作用；提高办事效率、提升服务感受度，用“一窗、一码、一件事”推动刷新示范区公积金数字化赋能、智慧化办理、便利化服务新高度；酝酿“金诚久久”系列行动，以“鑫火相传”“鑫心相应”“鑫意相融”为主题开展特色活动，充分发挥毗邻党建工作效能。			
一级指标	二级指标		三级指标	半年指标值	全年指标值
决策	计划制定		中长期规划制定健全性	健全	健全
			工作计划制定健全性	健全	健全
	目标设定		绩效目标合理性	合理	合理
			绩效指标明确性	明确	明确
	预算编制		预算编制科学性	科学	科学
			预算编制规范性	规范	规范
过程	预算执行		预算调整率	＝0%	＝0%
			支付进度符合率	＝100%	＝100%
			预算执行率	＝100%	＝100%
			预算偏差率	≤10%	≤10%
			结转结余率	＝0%	＝0%
			公用经费控制率	≤100%	≤100%
			“三公经费”变动率	≤0%	≤0%
			政府采购执行率	＝100%	＝100%
			非税收入预算完成率	≥100%	≥100%
	预算管理		预算管理制度健全性	健全	健全
			资金使用合规性	合规	合规
			绩效管理覆盖率	＝100%	＝100%
			基础信息完善性	完善	完善
			预决算信息公开度	公开	公开
			非税收入管理合规性	合规	合规
	资产管理		资产管理制度健全性	健全	健全
			资产管理规范性	规范	规范
			固定资产利用率	＝100%	＝100%
	项目管理		项目管理制度健全性	健全	健全
			项目管理制度执行规范性	规范	规范
	人员管理		人员管理制度健全性	健全	健全
			人员管理制度执行有效性	有效	有效
			在职人员控制率	＝100%	＝100%
	机构建设		组织建设工作及完成率	＝100%	＝100%
			业务学习与培训及时完成率	＝100%	＝100%
			纪检监察工作有效性	有效	有效
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	半年指标值	全年指标值

履职	实施本地区住房公积金归集扩面工作和使用管理的政策措施和操作规程，推进本地区住房公积金归集扩面工作	扩大住房公积金缴存覆盖面	推进灵活就业人员试点工作成效	较显著	较显著
	编制、执行本地区住房公积金归集和使用计划	提高公积金缴存规模	年度归集额完成度	较高	完成
		强化住房保障功能	公积金贷款减轻借款人负担	有效减轻	有效减轻
	管理和监督住房公积金受托银行开展的住房公积金相关业务	强化与受托银行合作效能	受托银行考核制度	健全	健全
	监督检查本地区住房公积金法律法规和政策措施的落实	完善行政执法体系建设	提升行政执法规范化水平	较显著	较显著
		妥善化解矛盾纠纷	劳企矛盾调解处理效果	较好	较好
	开展住房公积金政策宣传	深入开展政策宣传	开展政策宣传活动及时性	及时	及时
	面向社会提供住房公积金业务办理服务	提升窗口服务质量	提升住房公积金服务效能	较显著	较显著
一级指标	二级指标		三级指标	半年指标值	全年指标值
效益指标	经济效益		进一步优化营商环境	较显著	较显著
	社会效益		住房公积金政策知晓度有效提升	较显著	较显著
			持续提升服务品牌美誉度	较显著	较显著
	生态效益				
	可持续影响		住房公积金保障作用持续发挥	较显著	较显著
满意度指标	服务对象满意度		服务对象满意度	较高	较高